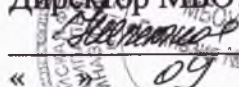


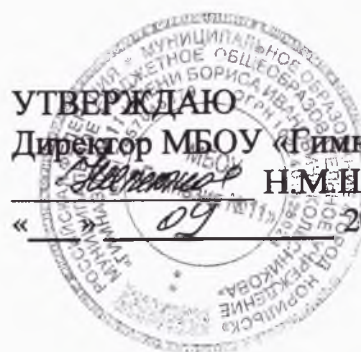
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 11 ИМЕНИ БОРИСА ИВАНОВИЧА КОЛЕСНИКОВА»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома гимназии

 М.А. Абдрашитова
 «___» _____ 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «Гимназия №11»

 Н.М. Шпетная
 «___» _____ 2019г.



ПЛАН
 мероприятий по улучшению условий охраны труда в МБОУ «Гимназия № 11»
 на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Мероприятия нормативного обеспечения охраны труда				
1	Издание приказов по организации работы по охране труда, пожарной безопасности, трудовой дисциплины на 2019-2020 учебный год	01.09.2019г	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ Л.М.Глушич, зам.дир. по УВР,	
2	Оформление совместно с медучреждением списка профессий (должностей) работающих, подлежащих периодическим медосмотрам на 2019-2020 учебный год.	по отдельному графику	А.Л.Корнецкий, отв. за охрану труда	
3.	Организация прохождения периодического медицинского осмотра работников гимназии	октябрь	А.Л.Корнецкий,, отв. за охрану труда	
4	Организация пересмотра инструкций по охране труда по профессиям и видам работ, при необходимости - обновление	в течение года	А.Л.Корнецкий,, отв. за охрану труда	
5	Разработка информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности и охране труда	по мере необходимости	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ Л.М.Глушич,, зам.дир. по УВР.	
6	Размещение на сайте гимназии нормативных, информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности и охране труда в образовательном учреждении	по мере необходимости	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ Л.М.Глушич, зам.дир. по УВР,	
Обучение работников, инструктажи, проверки знаний по охране труда				
7	Проведение инструктажей по охране труда со всеми работниками	сентябрь, апрель и по мере необходимости	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ Л.М.Глушич,, зам.дир. по УВР	
8	Проверка знаний требований охраны труда у работников ОУ	апрель	Комиссия по проверке знаний	

			требований ОТ	
Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда				
10	Обеспечение своевременного и оперативного отражения информации по охране труда на стендах «Охрана труда»	в течение года	А.Л.Корнецкий, отв. за охрану труда	
11	Обеспечение проведения «Дня охраны труда» на тему «Соблюдение прав работников в сфере труда»	апрель	Н.М.Шпетная, директор, ответственные за мероприятия	
12	Участие в мероприятиях, направленных на развитие физической культуры и спорта (ГТО, лыжня России, день здоровья)	в течение года	А.Л.Корнецкий, ответственный за организацию ОТ, учителя физ-ры	
13	Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию работ по охране труда на муниципальном уровне	2 квартал, по отдельному графику	Н.М.Шпетная, директор, А.Л.Корнецкий, Ответственный за орг-цию ОТ	
14	Участие во Всероссийском конкурсе на лучшую организацию работ в области условий и охраны труда «Успех и безопасность»	1 квартал	Н.М.Шпетная, директор, А.Л.Корнецкий, ответственный за орг-цию ОТ	
15	Профилактика потребления табака, снижение потребления алкоголя с вредными последствиями, здоровое питание, повышение физической активности, сохранение психологического здоровья и благополучия	в течение года	А.Л.Корнецкий, отв. за охрану труда	
Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и обучающихся				
15	Подготовка и приём кабинетов, мастерских, спортивных залов и здания к новому учебному году.	август	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ	
16	Модернизация учебных кабинетов, лабораторий мастерских, спортивного и актового зала (приобретение новой мебели, бытовой и компьютерной техники, спортивного инвентаря)	в течение года	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ	
17	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	в течение года	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ	
18	Визуальное обследование состояния здания в целом, инженерных систем и коммуникаций	еженедельно	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ	
19	Обеспечение безопасности применяемых в трудовом процессе материалов, инструментов, приспособлений.	в течение года	Ответственные за кабинет; А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ	
20	Проверка безопасности организации рабочих мест, наличие оградительных и защитных средств (мастерские,	еженедельно	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ	

	лаборатории).			
21	Проверка работоспособности и организация ремонтных работ вытяжных шкафов в кабинетах химии, физики, приточно-вытяжной вентиляции мастерских, учебных кабинетах, на пищеблоке	еженедельно	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ	
22	Анализ состояния травматизма детей и подростков во время образовательного процесса и проведения внеклассных мероприятий в образовательных учреждениях, рассмотрение данного вопроса на совещаниях, семинарах	в течение года	Л.М.Глушич, зам.дир. по УВР	
24	Приведение к нормам искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, чердачном и подвальном помещениях	по мере необходимости	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ	
25	СОУТ рабочих мест. Создание комиссии, подготовка необходимой документации, заключение договора	по мере необходимости	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ, отв.за охрану труда	
26	Обеспечение работников спец. одеждой и СИЗ в соответствии с действующими типовыми нормами	декабрь	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ	
27	Обеспечение обслуживающего персонала моющими, чистящими, дезинфицирующими средствами, рабочим инвентарем для регулярной уборки помещений	ежемесячно	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ	
28	Обеспечение аптечками для оказания первой медицинской помощи кабинетов химии, биологии, физики, информатики, технологии, спортзала	сентябрь	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ	
29	Медицинский осмотр работников и обучающихся	1 раз в год по отдельному графику	Н.М.Шпетная, директор	
30	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО	в течение года, по отдельному графику	А.Л. Корнецкий ответственный за орг-цию ОТ, учителя физ-ры	
31	Развитие физкультурно-спортивного клуба «Рекорд» в целях массового привлечения обучающихся и работников гимназии к занятиям физической культуры, совместным спортивным соревнованиям	в течение года, по отдельному плану	И.В.Овчаренко, зам.по ВР, учителя физкультуры	
32	Приобретение журналов регистрации инструктажей справочной литературы по ТБ и охране труда	в течение года	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ	
33	Контроль питьевого режима, санитарно-гигиеническое состояние	ежедневно	А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ	

	питьевых точек в гимназии			
34	<p>Организация систематического административно-общественного контроля по охране труда:</p> <p>а) соблюдение законодательства по охране труда, выполнение санитарно-гигиенических норм;</p> <p>б) наличие инструкций по охране труда в специализированных кабинетах, учительской, на рабочих местах МОП.</p>	в течение года	Н.М.Шпетная, директор, А.Л.Корнецкий, зам. директора по АХЧ, ответ. за охрану труда	

Разработчик:
ответственный за охрану труда

А.Л. Корнецкий